

FELNŐTTKÉPZÉSI TEVÉKENYSÉGRE VONATKOZÓ KÉPZÉSI TÁJÉKOZTATÓ (OTR)

I. A képzés általános adatai		
I.1.	A képzés megnevezése	DigKompSkiiling: Digitális készségek – DigKomp-alapon
	A képzés megnevezése angol nyelven	<i>DigKompSkiiling: Digital Skills – Based on DigKomp</i>
	A képzés megnevezése német nyelven	<i>DigKompSkiiling: Digitale Kompetenzen – auf der Grundlage von DigKomp</i>
	A képzés azonosító száma (OTR)	3PRO381-34/26
I.2.	A képzés óraszám	16 óra
I.3.	A képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum	Tanúsítvány, valamint az IKK által kiállított kreditigazolás Kreditérték: 16 kredit
I.4.	A képzés során nyújtott teljesítmény ellenőrzésének, értékelésének módja	
	A képzési programban meghatározott a képzésben részt vevő személy teljesítményét értékelő	<p>Képzés közben alkalmazott értékelési módszerek, elvárások: A résztvevő előrehaladásnak, teljesítményének értékelése tananyagegységekbe építetten a zárt rendszerű távoktatási képzésmenedzsment-rendszerben történik. Formatív értékelés keretében a megértést támogató reflexiós feladatok segítik a tananyag feldolgozását.</p> <p>Zárófeladat megnevezése, leírása: Online záróteszt a képzés során elsajátított ismeretek ellenőrzésére. A záróteszt célja annak felmérése, hogy a résztvevő megismerte és megértette a digitális tananyagban szereplő szakmai tartalmakat, valamint képes azok gyakorlati értelmezésére és alkalmazására.</p> <p>A zárófeladat típusa: Online záróteszt</p> <p>A számonkérés módszerének megnevezése: Elektronikus, online formában teljesítendő elsősorban feleletválasztós és/vagy igaz-hamis, illetve kérdésekből álló teszt.</p> <p>A számonkérés tartalmi és formai követelményei: A záróteszt kizárólag a digitális (e-learning) tananyag megtekintését követően érhető el és teljesíthető. A kérdések a képzés teljes szakmai tartalmára épülnek. A résztvevőnek önállóan kell kitöltenie a tesztet az online felületen.</p> <p>A zárófeladat teljesítésének, teljesíthetőségének ideje, időintervalluma: A zárófeladat a digitális (e-learning) tananyag megtekintését követően végezhető el. A kitöltésre rendelkezésre álló idő: 20 -30 perc.</p> <p>Sikertelen teljesítés esetén a teszt kettő alkalommal ismételhető.</p> <p>Értékelés egzakt szempontrendszere (számonkérés módszerének függvényében): Az értékelés automatikusan, pontozásos rendszer alapján történik. Minden kérdés meghatározott pontértékkel rendelkezik, a végeredmény százalékos formában kerül meghatározásra. A résztvevő „megfelelt” minősítést szerez, amennyiben eléri a minimum követelményszintet.</p> <p>Megfelelt szint (%): „Megfelelt” 71 % feletti helyes válaszok esetében (minimum követelményszint) „Nem megfelelt” 0-71 % között helyes válaszok esetében</p> <p>A számonkérés pótlásának lehetősége és módja: A számonkérés (záróteszt) során „nem felelt meg” minősítés esetén, kettő alkalommal ismételt számonkérést tehet, a felnőttképzési szerződésben meghatározott távoktatási anyag elsajátítására megállapított határidő utolsó napjáig.</p> <p>Az ismételt számonkérés feltételei és követelményei mindenben megegyeznek az eredeti számonkérés feltételeivel.</p> <p>A továbbképzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele: A digitális tananyag minden elemének (oldal vagy videó) megtekintése, a zárt rendszerű távoktatási képzésmenedzsment-rendszerből igazolható módon és</p>

		hiányzás nélküli részvétel az online konzultáción, valamint a záróteszt sikeres teljesítése „megfelelt” szint elérése. A továbbképzés befejezése: Az online konzultáción való részvétel és a digitális tananyag elsajátítása az előírtak szerint, valamint a záró számonkérés „Megfelelt” minősítéssel történő teljesítése.
	A képzéshez vizsga	☒ nem kapcsolódik ☐ kapcsolódik; a vizsgára bocsátás feltétele(i): A képzés online zárótesztel zárul. A záróteszt kizárólag a digitális (e-learning) tananyag megtekintését követően érhető el és teljesíthető.
I.5.	A megengedett hiányzás mértéke	Az online konzultációs órákról való hiányzás nem megengedett
I.5.1	A megengedett hiányzás mértékének túllépése esetén a képzésben részt vevő személyt érintő következmények	A résztvevő kizárható a képzési folyamatból vezetői (Ügyvezető, cégvezető, szakmai vezető) döntés alapján.
I.6.	A képzésben részt vevő személy és a felnőttképző szerződösszegésének következményei	A felnőttképzési szerződésben foglaltak be nem tartását felek szerződösszegésként értelmezik. Szerződösszegés esetén mindkét fél részéről egyszeri (írásban is rögzített) felszólításnak van helye. Amennyiben a felszólított fél a figyelmeztetés után sem teljesít, a másik fél a szerződést azonnal felbonthatja. Képzésben részt vevő személy jogos panasza esetén a képzési díj arányos részét visszakövetelheti (amennyiben fizetési kötelezettség terheli); felnőttképző jogos panasza esetén képzésben részt vevőt a képzési díj arányos részének megtérítésére kötelezheti (amennyiben a résztvevőt fizetési kötelezettség terheli). A megengedett hiányzás mértékét meghaladóan képzésben részt vevővel felnőttképző az I.5.1. pontban foglaltak szerint jár el.

II. A képzés egyedi adatai

II.1.	A képzés helye(i)	Online felület fKRETA: adminisztráció (felnőttképzési szerződés, kérdőívek), valamint Nexius Learning (e-learning tananyag) és MS Teams (online konzultáció) hozzáférés	
II.2.	A képzés megkezdésének időpontja (képzés kezdete)	2026. év	Távoktatási tananyag rendelkezésre bocsátásának dátuma
II.3.	A képzés befejezésének tervezett időpontja	2026. év	A felnőttképzési szerződés szerint
A képzés haladásának tananyagegységekre bontott ütemezése ¹			
II.4.	Képzés tananyagegysége	Tananyagegység óraszám	Ütemezés
	A digitális kompetencia és DigKomp-keretrendszer elméleti, szakmai, módszertani és szakpolitikai alapjai	8 óra	Zárt rendszerű elektronikus távoktatás
	A digitáliskompetencia-fejlesztés gyakorlata – a DigKomp-rendszer és a DTR alkalmazása, mérés, DTR használata, képzés és tanúsítás	6 óra	Zárt rendszerű elektronikus távoktatás
	Konzultáció a mérési és fejlesztési folyamatok támogatására	2 óra	Képzés ideje alatt (a meghirdetett online konzultációs időpontra való jelentkezés alapján)
Amennyiben a képzési program szerint a képzés számonkéréssel zárul, a számonkérés / a számonkérésként meghatározott, teljesített követelmény értékelésének tervezett időpontja:			A zárófeladat a digitális (e-learning) tananyag megtekintését követően végezhető el egyénileg.

¹ Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.

II.5.	A képzési díj - figyelembe véve az előzetesen megszerzett tudás beszámítását, valamint a képzési díj megfizetésének a képzés megvalósítása teljesítésével arányban álló ütemezését -	
II.5.1	mértéke egy összegben ²	23.143 Ft
II.5.2	vizsgadíj ³	0 Ft
II.5.3	javító- vagy pótvizsga díja	0 Ft
II.5.4	fizetésének ütemezése	A képzési díjat a felnőttképző számára a vállalkozási szerződésben meghatározott módon és ütemezésben a támogató fizeti meg. A résztvevőt fizetési kötelezettség nem terheli.
II.6.	A képzés (részben vagy egészben) költségvetési vagy európai uniós források terhére valósul meg	<p>X igen</p> <p>DIMOP PLUSZ-4.2.2-23-2023-00001</p> <p>„A digitáliskompetencia-fejlesztés rendszerének kiterjesztése az egész életen át tartó tanulás elősegítése érdekében az EU DigComp 2.2-vel összhangban”</p> <p>a támogatás összege a képzési díj 100%-a: 23.143 Ft</p>
II.7.	A képzésre való jelentkezés módja(i)	Elektronikusan: digkomp.learnni.hu/jelentkezesi-lap
III.	Tájékoztató az elektronikus úton történő felnőttképzési szerződéskötésről	<p>A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 13. § (2) bekezdése alapján zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén – amennyiben a felnőttképzési szerződést írásban kell megkötöni – a felnőttképzési szerződés a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) elektronikus úton történő szerződéskötésre vonatkozó különös szabályai (6:82–6:84. §) szerint is megkötethető.</p> <p>1. A szerződéskötés technikai lépései A felnőttképzési szerződés elektronikus megkötése az fKRÉTA rendszerben történik. A szerződés megkötése előtt a résztvevő számára a szerződés tartalma és a szükséges tájékoztatás hozzáférhetővé válik. A résztvevő az elektronikus elfogadás előtt köteles megismerni a szerződés tartalmát és ellenőrizni a megadott adatait. Az elfogadással a résztvevő kifejezi, hogy a szerződés tartalmát megismerte, azt elfogadja, és a szerződést elektronikus úton kívánja megkötöni.</p> <p>2. Adatellenőrzés és az adatbeviteli hibák javítása A Ptk. 6:83. §-ának megfelelően a résztvevőnek a szerződés elektronikus elfogadása előtt lehetősége van az adatok ellenőrzésére és kijavítására. Amennyiben a résztvevő hibás adatot észlel, az elfogadás előtt jelzi azt, a szerződés visszaküldésre kerül a felnőttképzőnek, aki az adatmódosítás átvizsgálása (jóváhagyása vagy elutasítása) után új szerződésdokumentumot generál.</p> <p>3. A szerződés hozzáférhetősége és megőrzése A Ptk. 6:82. § (1) bekezdés b) pontja alapján a megkötött felnőttképzési szerződés elektronikus formában rögzítésre kerül, és a résztvevő számára az</p>

² Felnőttképző a feltüntetett képzési díjon felül más jogcímen további díjat – ide nem értve a mulasztott foglalkozás pótlásának és a sikertelen vizsga megismétlésének díját – vagy költséget nem állapíthat meg a képzésben részt vevő személy terhére.

³ Ha a képzéshez vizsga kapcsolódik, és a vizsga megszervezésére a felnőttképző jogosult

	<p>fKRÉTA rendszerben utólag is bármikor hozzáférhető és letölthető. Az Fktv. 16. § c) pontja alapján a felnőttképző köteles a felnőttképzési szerződést megőrizni.</p> <p>4. Az elektronikus jognyilatkozat visszaigazolása és hatálybalépése A Ptk. 6:84. § (1) bekezdése alapján az elektronikus úton tett szerződési jognyilatkozat akkor válik hatályossá, amikor az a másik fél számára hozzáférhetővé válik. A Ptk. 6:84. § (2) bekezdése értelmében a résztvevő által megtett szerződési jognyilatkozat megérkezését az fKRÉTA rendszer elektronikus úton, késedelem nélkül rögzíti.</p> <p>5. Általános Szerződési Feltételek, a szerződés nyelve és magatartási kódex</p> <ul style="list-style-type: none"> • Szerződés nyelve: Magyar. • ÁSZF: A szerződésre vonatkozó Általános Szerződési Feltételek a szerződés megkötése előtt az fKRÉTA rendszerben hozzáférhetők, elmenthetők és tárolhatók (Ptk. 6:82. § (2)). • Magatartási kódex: A felnőttképző a szolgáltatási tevékenységre vonatkozó külön magatartási kódexet nem alkalmaz. <p>6. Jogtechnikai és jogszabályi pontosítások Az elektronikus szerződéskötés jogalapját az Fktv. 13. § (2) bekezdése teremti meg. A felnőttképzési szerződés nem képezi részét az Fktv. 16. § a)–c) pontjai szerinti "egységes dokumentumnak", így arra a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 26. § (4) bekezdése szerinti fokozott biztonságú elektronikus aláírási kötelezettség nem vonatkozik.</p> <p>7. A szerződés megkötésének elfogadása (Résztevői nyilatkozat) A résztvevő a szerződés elektronikus elfogadásával kijelenti, hogy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a jelen tájékoztatót és a szerződés tartalmát a megkötés előtt megismerte; • a szerződéskötés technikai lépéseiről tájékoztatást kapott; • megadott adatait ellenőrizte, és az esetleges hibákat a jognyilatkozat megtétele előtt kijavíttatta; • tudomásul veszi, hogy elektronikus jognyilatkozata rögzítésre és visszaigazolásra kerül, valamint a megkötött szerződés az fKRÉTA rendszerben utólag is hozzáférhető.
--	---