

FELNŐTTKÉPZÉSI TEVÉKENYSÉGRE VONATKOZÓ KÉPZÉSI TÁJÉKOZTATÓ

I. A képzés általános adatai		
I.1.	A képzés megnevezése	DigKompSkillig: Digitális készségek – DigKomp-alapon
	A képzés megnevezése angol nyelven	DigKompSkillig: Digital Skills – Based on DigKomp
	A képzés megnevezése német nyelven	DigKompSkillig: Digitale Kompetenzen – auf der Grundlage von DigKomp
I.2.	A képzés teljes óraszám	16 óra
I.3.	A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei	<p>A célcsoportba tartozás</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ felnőttképzési szakemberek és trénerok, ○ oktatási és képzési intézmények szakértői, ○ pedagógusok, ○ szakoktatók, ○ oktatásszervezők, ○ tananyagfejlesztők, ○ felsőoktatási intézmények munkatársai és hallgatói, ○ munkaerőpiaci szakértők és mentorok, ○ felnőttképzők munkatársai, ○ állami szervezetek munkatársai, ○ közfeladatot ellátó szervezetek munkatársai, ○ digitáliskompetencia-fejlesztésben érintett gazdálkodó szervezetek munkatársai.
I.4.	A képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum	Tanúsítvány
I.5.	A képzés során nyújtott teljesítmény ellenőrzésének, értékelésének módja	
	A képzési programban meghatározott a képzésben részt vevő személy teljesítményét értékelő	<p>Képzés közben alkalmazott értékelési módszerek, elvárások:</p> <p>A résztvevő előrehaladásának nyomon követése a zárt rendszerű távoktatási képzésmenedzsment-rendszerben történik.</p> <p>A tananyag feldolgozását formatív értékelés keretében reflexiós feladatok és önellenőrző kérdések támogatják.</p> <p>A rendszer rögzíti a digitális tananyag előírt elemeinek megtekintését és a tananyag feldolgozásával töltött időt.</p> <p>A képzéshez külön vizsga és tudásteszt, záró számonkérés nem kapcsolódik.</p> <p>A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele: A képzéshez tartozó digitális tananyag minden elemének (oldal vagy videó) megtekintése, a zárt rendszerű távoktatási képzésmenedzsment-rendszerből igazolható módon és hiányzás nélküli részvétel az online konzultáción.</p> <p>A képzés befejezése:</p> <p>A képzésben való részvétel (online konzultáció) és a digitális tananyag megtekintése az előírtak szerint.</p>
	A képzéshez vizsga	☒ nem kapcsolódik ☐ kapcsolódik; a vizsgára bocsátás feltétele(i): -
I.6.	A megengedett hiányzás mértéke	Az online konzultációs órákról való hiányzás nem megengedett
I.6.1	A megengedett hiányzás mértékének túllépése esetén a képzésben részt vevő személyt érintő következmények	A résztvevő kizárható a képzési folyamatból vezetői (Ügyvezető, cégvezető, szakmai vezető) döntés alapján.
I.7.	A képzésben részt vevő személy és a felnőttképző	A felnőttképzési szerződésben foglaltak be nem tartását felek szerződésszegésként értelmezik.

szertődesszegésének következményei	Szerződesszegés esetén mindkét fél részéről egyszeri (írásban is rögzített) felszólításnak van helye. Amennyiben a felszólított fél a figyelmeztetés után sem teljesít, a másik fél a szerződést azonnal felbonthatja. A képzésben részt vevő jogos panasza esetén a képzési díj arányos részét visszakövetelheti (amennyiben fizetési kötelezettség terheli); felnőttképző jogos panasza esetén képzésben részt vevő a képzési díj arányos részének megtérítésére kötelezheti (amennyiben a résztvevőt fizetési kötelezettség terheli). A megengedett hiányzás mértékét meghaladóan a képzésben részt vevővel felnőttképző az I.6.1. pontban foglaltak szerint jár el.
---------------------------------------	---

A képzési programhoz való hozzáférést az ügyfelek, a képzésben részt vevő személyek és a felnőttképzésért felelős miniszter részére biztosítjuk. Bővebb információért kérjük, forduljon ügyfélszolgálatunkhoz.

II. A képzés egyedi adatai			
II.1.	A képzés helye(i)	Online felület fKRÉTA: adminisztráció (felnőttképzési szerződés, kérdőívek), valamint – Nexius Learning (e-learning tananyag) és MS Teams (online konzultáció) hozzáférés	
II.2.	A képzés megkezdésének időpontja (képzés kezdete)	2026. év	Távoktatási (E-learning) tananyag rendelkezésre bocsátásának dátuma
II.3.	A képzés befejezésének tervezett időpontja	2026. év	A felnőttképzési szerződés szerint
A képzés haladásának tananyagegységekre bontott ütemezése ¹			
II.4.	Képzés tananyagegysége	Tananyagegység óraszám	Ütemezés
	A digitális kompetencia és DigKomp-keretrendszer elméleti, szakmai, módszertani és szakpolitikai alapjai	8 óra	Zárt rendszerű elektronikus távoktatás
	A digitáliskompetencia-fejlesztés gyakorlata – a DigKomp-rendszer és a DTR alkalmazása, mérés, DTR használata, képzés és tanúsítás	6 óra	Zárt rendszerű elektronikus távoktatás
	Konzultáció a mérési és fejlesztési folyamatok támogatására	2 óra	Képzés ideje alatt (a meghirdetett online konzultációs időpontra való jelentkezés alapján)
Amennyiben a képzési program szerint a képzés számonkéréssel zárul, a számonkérés / a számonkérésnek meghatározott, teljesített követelmény értékelésének tervezett időpontja:			-
II.5.	A képzési díj - figyelembe véve az előzetesen megszerzett tudás beszámítását, valamint a képzési díj megfizetésének a képzés megvalósítása teljesítésével arányban álló ütemezését -		
II.5.1	mértéke egy összegben ²	23.143 Ft	
II.5.2	vizsgadíj ³	0 Ft	
II.5.3	javító- vagy pótlóvizsga díja	0 Ft	
II.5.4	fizetésének ütemezése	A képzési díjat a felnőttképző számára a vállalkozási szerződésben meghatározott módon és ütemezésben a támogató fizeti meg. A résztvevőt fizetési kötelezettség nem terheli.	
II.6.	A képzés (részben vagy egészben) költségvetési vagy európai uniós források terhére valósul meg	X igen DIMOP PLUSZ-4.2.2-23-2023-00001 „A digitáliskompetencia-fejlesztés rendszerének kiterjesztése az egész életen át tartó tanulás elősegítése érdekében az EU DigComp 2.2-vel összhangban” a támogatás összege a képzési díj 100%-a : 23.143 Ft	

¹ Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.

² Felnőttképző a feltüntetett képzési díjon felül más jogcímen további díjat – ide nem értve a mulasztott foglalkozás pótlásának és a sikertelen vizsga megismétlésének díját – vagy költséget nem állapíthat meg a képzésben részt vevő személy terhére.

³ Ha a képzéshez vizsga kapcsolódik, és a vizsga megszervezésére a felnőttképző jogosult

II.7.	A képzésre való jelentkezés módja	Elektronikusan: digkomp.learnai.hu/jelentkezesi-lap
III.	Tájékoztató az elektronikus úton történő felnőttképzési szerződéskötésről	<p>A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 13. § (2) bekezdése alapján zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén – amennyiben a felnőttképzési szerződést írásban kell megkötöni – a felnőttképzési szerződés a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) elektronikus úton történő szerződéskötésre vonatkozó különös szabályai (6:82–6:84. §) szerint is megkötődhet.</p> <p>1. A szerződéskötés technikai lépései A felnőttképzési szerződés elektronikus megkötése az fKRÉTA rendszerben történik. A szerződés megkötése előtt a résztvevő számára a szerződés tartalma és a szükséges tájékoztatás hozzáférhetővé válik. A résztvevő az elektronikus elfogadás előtt köteles megismerni a szerződés tartalmát és ellenőrizni a megadott adatait. Az elfogadással a résztvevő kifejezi, hogy a szerződés tartalmát megismerte, azt elfogadja, és a szerződést elektronikus úton kívánja megkötöni.</p> <p>2. Adatellenőrzés és az adatbeviteli hibák javítása A Ptk. 6:83. §-ának megfelelően a résztvevőnek a szerződés elektronikus elfogadása előtt lehetősége van az adatok ellenőrzésére és kijavítására. Amennyiben a résztvevő hibás adatot észlel, az elfogadás előtt jelzi azt, a szerződés visszaküldésre kerül a felnőttképzőnek, aki az adatmódosítás átvizsgálása (jóváhagyása vagy elutasítása) után új szerződésdokumentumot generál.</p> <p>3. A szerződés hozzáférhetősége és megőrzése A Ptk. 6:82. § (1) bekezdés b) pontja alapján a megkötött felnőttképzési szerződés elektronikus formában rögzítésre kerül, és a résztvevő számára az fKRÉTA rendszerben utólag is bármikor hozzáférhető és letölthető. Az Fktv. 16. § c) pontja alapján a felnőttképző köteles a felnőttképzési szerződést megőrizni.</p> <p>4. Az elektronikus jognyilatkozat visszaigazolása és hatálybalépése A Ptk. 6:84. § (1) bekezdése alapján az elektronikus úton tett szerződési jognyilatkozat akkor válik hatályossá, amikor az a másik fél számára hozzáférhetővé válik. A Ptk. 6:84. § (2) bekezdése értelmében a résztvevő által megtett szerződési jognyilatkozat megérkezését az fKRÉTA rendszer elektronikus úton, késedelem nélkül rögzíti.</p> <p>5. Általános Szerződési Feltételek, a szerződés nyelve és magatartási kódex</p> <ul style="list-style-type: none"> • Szerződés nyelve: Magyar. • ÁSZF: A szerződésre vonatkozó Általános Szerződési Feltételek a szerződés megkötése előtt az fKRÉTA rendszerben hozzáférhető, elmenthető és tárolható (Ptk. 6:82. § (2)). • Magatartási kódex: A felnőttképző a szolgáltatási tevékenységre vonatkozó külön magatartási kódexet nem alkalmaz.

	<p>6. Jogtechnikai és jogszabályi pontosítások Az elektronikus szerződéskötés jogalapját az Fktv. 13. § (2) bekezdése teremti meg. A felnőttképzési szerződés nem képezi részét az Fktv. 16. § a)–c) pontjai szerinti "egységes dokumentumnak", így arra a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 26. § (4) bekezdése szerinti fokozott biztonságú elektronikus aláírási kötelezettség nem vonatkozik.</p> <p>7. A szerződés megkötésének elfogadása (Résztevői nyilatkozat) A résztvevő a szerződés elektronikus elfogadásával kijelenti, hogy:</p> <ul style="list-style-type: none">• a jelen tájékoztatót és a szerződés tartalmát a megkötés előtt megismerte;• a szerződéskötés technikai lépéseiről tájékoztatást kapott;• megadott adatait ellenőrizte, és az esetleges hibákat a jognyilatkozat megtétele előtt kijavíttatta;• tudomásul veszi, hogy elektronikus jognyilatkozata rögzítésre és visszaigazolásra kerül, valamint a megkötött szerződés az fKRÉTA rendszerben utólag is hozzáférhető.
--	--